

**Zarządzenie Nr 112.../2009r.  
Burmistrza Miasta i Gminy  
w Nakle nad Notecią  
z dnia 30 09 2009r.**

w sprawie: ustalenia ogólnych zasad organizacji pracy szkół prowadzonych przez Gminę Nakło nad Notecią

Na podstawie art.7, ust. 1, pkt. 8, art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym ( tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm. ) oraz art. 5c, pkt. 3, w związku z art. 34a, ust. 1 i 2, pkt. 3 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz.2572 z późn. zm.)

**Zarządzam co następuje:**

**§ 1**

Ustalam ogólne zasady organizacji pracy szkół prowadzonych przez Gminę Nakło nad Notecią, stanowiące załącznik Nr 1 do Zarządzenia.

**§ 2**

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Zespołu Obsługi Oświaty i Rekreacji w Nakle nad Notecią oraz dyrektorom gminnych jednostek oświatowych.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**§ 4**

Traci moc Zarządzenie Nr 69/2004 Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią z dnia 16 sierpnia 2004r. w sprawie wprowadzenia Ramowego Regulaminu Organizacji Pracy Szkoły.

BURMISTRZ

Zenon Orzegorek

RADCA PRAWNY

mgr Kazimierz Kolander

Bd-317

## Ogólne Zasady Organizacji Pracy Szkoły

1. Podstawę tygodniowego wymiaru godzin pracy szkoły stanowią aktualnie obowiązujące ramowe plany nauczania właściwe dla danego typu szkoły.
2. Liczebność oddziałów klasowych powinna wynosić:
  - a. średnio 26, nie więcej niż 32 uczniów,
  - b. w szkołach wiejskich dopuszcza się oddziały mniej liczebne, po uzyskaniu zgody Dyrektora Zespołu Obsługi Oświat i Rekreacji w Nakle nad Notecią w skrócie Dyrektora ZOOR,
  - c. w oddziałach integracyjnych wg odrębnych przepisów.
3. Liczbę godzin nauczania indywidualnego przydziela dyrektor szkoły po uzgodnieniu z Dyrektorem ZOOR na podstawie orzeczenia Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej oraz wniosku rodziców dziecka złożonego do dyrektora szkoły.
4. Liczbę godzin na zajęcia rewalidacyjne przyznaje dyrektor szkoły na podstawie orzeczenia Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w uzgodnieniu z Dyrektorem ZOOR.
5. Limity obsady etatowej nauczycieli prowadzących zajęcia poza ramowym planem nauczania:
  - a. **Dla szkół do 350 uczniów** przyznaje się 2,5 etatu (*przykładowo: 1 etat pedagoga szkolnego, 1 etat świetlicy, 0,5 etatu biblioteki*). Wyjątkowo za zgodą Dyrektora ZOOR limit może być podwyższony na określony okres o 0,5 etatu.
  - b. **Dla szkół od 350 do 500 uczniów** przyznaje się 4 etaty (*przykładowo: 1 etat pedagoga szkolnego, 1 etat biblioteki, 2 etaty świetlicy*). Wyjątkowo za zgodą Dyrektora ZOOR limit może być podwyższony na określony okres o 1 etat.
  - c. **Dla szkół powyżej 500 uczniów** przyznaje się 5 etatów (*przykładowo: 1 etat pedagoga szkolnego, 2 etaty świetlicy, 1,5 etatu biblioteki, 0,5 etatu psychologa*). Wyjątkowo za zgodą Dyrektora ZOOR limit może być podwyższony na określony okres o 1 etat.
  - d. **W szkołach z oddziałami integracyjnymi** dodatkowo zatrudnia się nauczycieli wspierających wg odrębnych przepisów. Wyjątkowo za zgodą Dyrektora ZOOR limit na zajęcia spoza ramowego planu nauczania może być w tych szkołach podwyższony o 1 etat.
6. O przydziale godzin spoza ramowego planu nauczania, w ramach określonych wyżej limitów, decyduje dyrektor szkoły uwzględniając potrzeby i specyfikę szkoły.
7. Limity obsady etatowej pracowników administracji i obsługi:
  - a. **Dla szkół do 350 uczniów** przyznaje się do 5 etatów.